

**STEČAJNI UPRAVITELJ**  
**PETRA GJURAŠIĆ**

Petrinjska 28  
HR-10000 ZAGREB

M: +385 91 512 7799  
E: petra@vip.hr

---

Datum izrade izvješća: 06.06.2023.

**STEČAJNI PREDMET:**

Trgovački sud: TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU

Poslovni broj predmeta: St-376/22

Stečajni sudac: Gosp. Hugo Wedermayer

**IZVJEŠĆE PRIVREMENOG STEČAJNOG UPRAVITELJA**

radi rasprave o  
pretpostavkama za  
otvaranje stečajnog postupka

---

**1. OPĆI PODACI**

**1.1 Dužnik**

Naziv/tvrtka: TOKYO-DIZAJN d.o.o.

OIB: 01768353429

Sjedište: Zagreb

Adresa: Gajeva ulica 46

**1.2 Odgovorna osoba dužnika**

Ime i prezime: Zrinka Gusić Galogaža

Funkcija: direktor

**1.3 Podnositelj prijedloga za otvaranje stečajnog postupka**

Naziv predlagatelja: Financijska agencija, Republika Hrvatska

Datum podnošenja prijedloga: 20.04.2022.

**1.4 Rješenjem suda određene su mjere (da/ne):**

Određene mjere:

DA

Imenovanje privremenog stečajnog upravitelja

**1.5. Rješenjem suda određeni su posebni zadaci privremenom stečajnom upravitelju (da/ne):**

DA

Posebni zadaci privremenog stečajnog upravitelja:

1. štititi i održavati imovinu
2. nastaviti s vođenjem poslovanja
3. ispitati postojanje stečajnog razloga
4. raspolaže li stečajni dužnik imovinom kojom bi se mogli namiriti troškovi postupka i vjerovnici

**2. SVRHA IZVJEŠĆA**

Svrha ovog izvješća je:

1. utvrditi postoji li kod dužnika i dalje stečajni razlog
2. utvrditi imovinu dužnika
3. utvrditi iznos predvidivih troškova stečajnog postupka
4. ispitati mogu li se imovinom dužnika namiriti troškovi postupka

**3. PODUZETE RADNJE**

**3.1 Privremeni stečajni upravitelj poduzeo je slijedeće radnje:**

1. Upućena dopis odgovornoj osobi Dužnika za dostavu podataka putem maila
2. Upućen dopis Poreznoj upravi za dostavu podataka
3. Upućen dopis Uredu za Katastar za provjeru je li dužnik upisan u katastarskom operatu
4. Upućen dopis Stanici za tehnički pregled vozila radi dostave uvjerenja o vlasništvu vozila
5. Upućen zahtjev FINA-i za dostavu potvrde o blokadi i ispisu iz očevidnika o redosljedu plaćanja
6. Upućen zahtjev Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje za dostavu podataka o radnicima
7. Upućen poziv osobi ovlaštenoj za vođenje knjigovodstva za dostavu podataka
8. Izvršen je uvid u objavljene godišnje financijske izvještaje
9. Sastavljen predračun troškova stečajnog postupka
10. Pokušan očevid na adresi sjedišta društva

Napomena:

Privremeni stečajni upravitelj uputio je dopis za omogućavanje uvida u poslovnu dokumentaciju i imovinu predloženog stečajnog dužnika odgovornoj osobi putem maila i kontaktirao je telefonskim putem odgovornu osobu.

Odgovorna osoba je telefonskim putem obavijestila privremenog stečajnog upravitelja da nema nikakve imovine, vozila, nekretnina, ni zaliha, te da društvo već godinama ne posluje jer je blokirano od strane Porezne uprave RH.

Privremeni stečajni upravitelj uputio je dopis Poreznoj upravi za dostavu dokumentacije i podataka. Po primitku odgovora Porezne uprave dopuniti će se izvješće.

**4. UTVRĐENO ČINJENJIČNO STANJE**

**4.1 Blokada računa**

Iznos neizvršenih evidentiranih osnova za naplatu:

EUR 4.579,11

Podaci o blokadi računa utvrđeni iz potvrde FINA-e.

**4.2 Imovina Dužnika**

**4.2.1 Nekretnine u vlasništvu Dužnika:**

Dužnik je u Zajedničkom informacijskom sustavu zemljišnih knjiga i katastra upisan kao vlasnik nekretnina (da/ne):

NE

Podaci utvrđeni prema:

Podacima iz Katastra

Vrijednost nekretnina:

-----

#### 4.2.2 Vozila u vlasništvu Dužnika:

Dužnik je evidentiran kao vlasnik vozila (da/ne):

NE

Podaci o vlasništvu vozila utvrđeni su prema:

Uvjerjenje stanice za tehnički pregled vozila

#### 4.2.3 Ostala imovina Dužnika:

Podaci o ostaloj imovini utvrđeni su prema:

Bruto bilanci za 2020. godinu

**Vrijednost utvrđene imovine dužnika(ukupno)**

-----

(procjena stečajnog upravitelja)

Napomena:

Predmetne provjere ne obuhvaćaju sve moguće provjere imovine Dužnika, već su poduzete radnje u svrhu provjere najčešćih kategorija imovine koje je moguće provesti pribavom podataka državnih institucija koje vode evidenciju o istima. Po potrebi/nalogu Suda, provest će se i dodatne provjere.

### 4.3 Knjigovodstvena dokumentacija

4.3.1 Objavljeni su godišnji financijski izvještaji zadnje za:

2020. godinu

4.3.2. Uprava dužnika omogućila uvid u cjelovitu knjigovodstvenu dokumentaciju (da/ne):

NE –

Uprava društva se ne nalazi na putovanju i nije u mogućnosti predati dokumentaciju na uvid.

### 4.4 Radnici

Broj radnika prijavljenih kod dužnika:

Zatražen je podatak od HZMO-a.

Odgovorna osoba obavijestila da je ona zaposlena kao direktor, te da drugih zaposlenika nema.

Po uvjerenju HZMO-a eventualno će se dopuniti izvješće.

## 5. POSTOJANJE STEČAJNOG RAZLOGA

Da li postoji stečajni razlog (da/ne):

DA

Stečajni razlog:

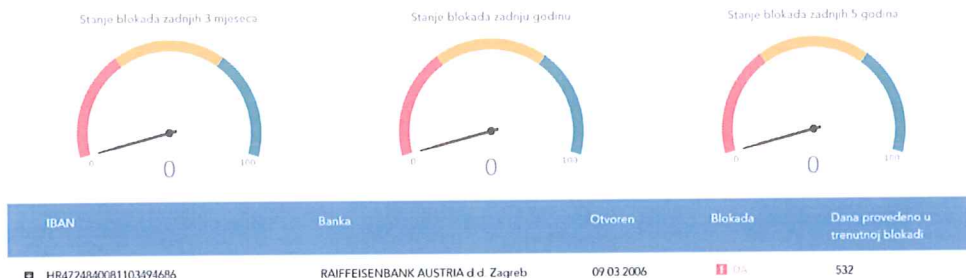
Nesposobnost za plaćanje – DA

Obrazloženje:

Iz podataka o blokadi računa je vidljivo da je na dan 05.06.2023. godine evidentirano 532 dana neprekidne blokade, odnosno više od godine dana neprekidne blokade zbog nepodmirenih osnova za plaćanje evidentiranih u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje.

## Pregled s portala Poslovna.hr

BLOKADA ŽIRO RAČUNA (Datum ažuriranja žiro računa 05.06.2023)



Iz podataka o blokadi računa je vidljivo da je na dan izdavanja potvrde evidentirano 533 dana neprekidne blokade, odnosno ukupno 180 dana blokade u prethodnih 6 mjeseci zbog nepodmirenih osnova za plaćanje evidentiranih u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje.

## 6. PREDRAČUN TROŠKOVA STEČAJNOG POSTUPKA

6.1 Predvidivi troškovi stečajnog postupka iznose: 2.300,00 EUR

1.	materijalni troškovi rada stečajnog upravitelja (fotokopiranje, nabava uredskog materijala i pribora)	EUR 10,00/mjesečno	6	Eur	60,00
2.	Troškovi izrade pečata	Eur 25,00/jednokratno	-	Eur	25,00
3.	Troškovi knjigovodstva	Eur 200,00/mjesečno	6	Eur	1.200,00
4.	Bankarski troškovi vođenja računa poslovnih subjekata	Eur 15,00/mjesečno	6	Eur	75,00
5.	Bankarski troškovi otvaranja i zatvaranja računa poslovnih subjekata				40,00
6.	Troškovi sudskih, upravnih pristojbi	Eur 500,00/paušalno	-	Eur	500,00
7.	Procjene pokretnina	Eur 200,00/kom	2	Eur	400,00
Ukupno:				Eur	2.300,00

Napomena:

Predvidivi troškovi stečajnog postupka uključuju troškove: izrade žiga, otvaranja, vođenja i zatvaranja žiro računa, knjigovodstvene usluge, trošak arhiviranja dokumentacije, materijalne troškove rada stečajnog upravitelja, sudske i upravne pristojbe, troškove utvrđenja imovine i njene procjene, troškove prodaje eventualne imovine te osiguranja imovine stečajnog dužnika.

6.2 Nagrada za rad stečajnog upravitelja: Određena prema Uredbi o kriterijima i načinu obračuna i plaćanju nagrade stečajnim upraviteljima uvećana za pripadajuće poreze i prireze

Napomena:

Navedeni troškovi predstavljaju troškove radnji/postupaka koje se nužno poduzimaju u stečajnom postupku u razdoblju od 6 mjeseci od dana otvaranja stečajnog postupka i iste u trenutku sastavljanja ovog Izvješća nije moguće u cijelosti predvidjeti.



## 7. DOSTATNOST IMOVINE ZA POKRIĆE TROŠKOVA STEČAJNOG POSTUPKA

Utvrđena imovina dostatne je vrijednosti za pokriće troškova stečajnog postupka (da/ne): NE

STANJE NA DAN 31.12.2020. godine			
IMOVINA	EUR	OBVEZE	EUR
Dugotrajna imovina - alati/ inventar	5.288	Obveze za zajmove	42.520
Zalihe robe	3.890	Obveze prema dobavljačima	4.082
Potraživanja od kupaca	2.392	Obveze prema zaposlenima	6.889
Ostala potraživanja	54	Obveze za poreze i doprinose	5.452
Novac	500	Ostale obveze	9.814
<b>Ukupno imovina</b>	<b>12.124</b>	<b>Ukupno obveze</b>	<b>68.757</b>

**NEDOSTATAK IMOVINE ZA POKRIĆE OBVEZA 56.633**

## 8. ZAKLJUČAK:

Kako proizlazi iz ranije navedenih podataka i utvrđenja, kod Dužnika postoji stečajni razlog nesposobnost za plaćanje. Prema utvrđenim podacima predloženi stečajni dužnik ne raspolaže imovinom koja bi bila dostatna za podmirivanje troškova redovnog stečajnog postupka.

Zaključno, privremeni stečajni upravitelj predlaže da se pozovu vjerovnici da predujme sredstva za provođenje redovnog stečajnog postupka, odnosno da se provede skraćeni stečajni postupak.

### TROŠKOVI PRETHODNOG POSTUPKA:

Materijalni troškovi za do sada poduzete radnje:

Usluga izdavanja potvrde Stanice za tehnički pregled: 2,38 EUR

Ukupno: 2,38 EUR

Nagrada za rad privremenog stečajnog upravitelja: Određena prema Uredbi o kriterijima i načinu obračuna i plaćanju nagrade stečajnim upraviteljima uvećana za poreze i prireze

Privremeni stečajni upravitelj  
Petra Gjurašić

Prilozi:

1. Dokaz o plaćanju računa za Uvjerenje CVH

Centar za vozila Hrvatske d.d.  
Capraška 6  
10000 Zagreb  
OIB: 73294314024  
IBAN: HR1424020061100015375  
TEL: 01/4847-600, FAX: 01/4833-510

H-152 CVH STP "ZAGREB I"  
Capraška 4  
10000 ZAGREB  
TEL: 01/6278321  
Email: h152.zagreb@tehnicki.hr

GJURAŠIĆ PETRA  
TRG HRVATSKIH VELIKANA 2  
10000 ZAGREB  
OIB: 42344632101

Nadnevak računa: 07.06.2023. u 14:01, ZAGREB  
Nadnevak isporuke: 07.06.2023

Reg.oznaka: TOKYO-DIZAJN D.

**Račun R1 br. 21880-H152-17260**

Rbr.	Šifra i naziv usluge	Količina	Cijena	PDV	Ukupno
1.	10086 Odjava vozila, izdavanje potvrde iz evidencije	1,00	1,90	25%	1,90
Obračun PDV-a		UKUPNA VRIJEDNOST			1,90 EUR
		PDV			0,48 EUR
Ukupno		UKUPNO			2,38 EUR
					17,93 kn

Način plaćanja: Transakcijski račun

Ovaj račun je izrađen na temelju ponude broj / poziv na broj: HR03 1520-0218804  
Datum dospijeća: 22.06.2023  
Oznaka operatera: 17260

Ovo je ispis računa koji je sastavljen kao elektronički zapis.  
Fiksni tečaj konverzije: 1 EUR = 7,53450 kn

## Potvrda o provedenom nalogu za plaćanje

### PLATITELJ

Naziv i adresa platitelja: **PETRA GJURAŠIĆ, TRG HRVATSKE VELJANA 2, 10000 ZAGREB, GRAD ZAGREB, HRVATSKA**  
IBAN platitelja: **HR8823600001000000013**  
Model i poziv na broj platitelja: HR99

### PRIMATELJ

Naziv i adresa primatelja: **CENTAR ZA VOZILA HRVATSKE, DIONIČKO DRUŠTVO, HRVATSKA**  
IBAN primatelja: HR1424020061100015375  
Model i poziv na broj primatelja: HR03 1520-0218804

### BANKA PRIMATELJA

Naziv banke primatelja: ERSTE and STEIERMARKISCHE BANK  
SWIFT/BIC banke primatelja: ESBCHR22XXX

### PODACI O NALOGU

Iznos i valuta plaćanja: **2,38 EUR**  
Opis plaćanja: racun za Tokyo-dizajn doo  
Referencija: M160231580084476  
Status naloga: IZVRŠEN  
Datum i vrijeme zaprimanja: 07.06.2023. u 14:51:01  
Datum i vrijeme izvršenja: 07.06.2023. u 14:51:01

Ova potvrda dokaz je platitelju da je Zagrebačka banka d.d. izvršila nalog platitelja u skladu s prikazanim elementima platnog naloga odobrivši račun primatelja otvoren u Zagrebačkoj banci d.d., odnosno uputila putem sustava međubankovnih plaćanja prema banci u kojoj je otvoren račun primatelja. Provedba naloga tada ovisi o radu sustava međubankovnih plaćanja i satnice banke koja sudjeluje u provedbi naloga te satnice banke u kojoj je otvoren račun primatelja.

Za sve dodatne informacije možete se obratiti na besplatni infotelefon 0800 00 24 ili e-mail adresu [zaba@unicreditgroup.zaba.hr](mailto:zaba@unicreditgroup.zaba.hr).